

موضوع: آموزش صفحه آرایی کتاب در ایندیزاین به فارسی روان

پیکتوکادمی ایندیزاین را طی درس‌هایی موضوعی و مبحثی به شما آموزش می‌دهد. شما در این مقاله با نحوه صفحه‌آرایی کتاب در نرم‌افزار ایندیزاین به صورت قدم به قدم و تصویری آشنا خواهید شد. نحوه‌ی ایجاد پرونده‌ی جدید برای کتاب، تنظیمات مربوط به استایل‌ها، نحوه‌ی استفاده از مسترپیج‌های در ایندیزاین برای درج سرصفحه، پاصفحه و شماره صفحات، وارد کردن متن به محیط Indesign درج فهرست مطالب در ایندیزاین و خروجی نهایی PDF برای چاپ یا اسفاده در محیط وب در این مقاله آموزش داده شده است.

قدم اول: ایجاد پرونده در ایندیزاین

ایندیزاین را اجرا کرده از منوی File و زیرمجموعه New گزینه Document را انتخاب کنید (یا کلید ترکیبی Ctrl+N را فشار دهید). در پنجره New Document تنظیمات زیر را انجام دهید:

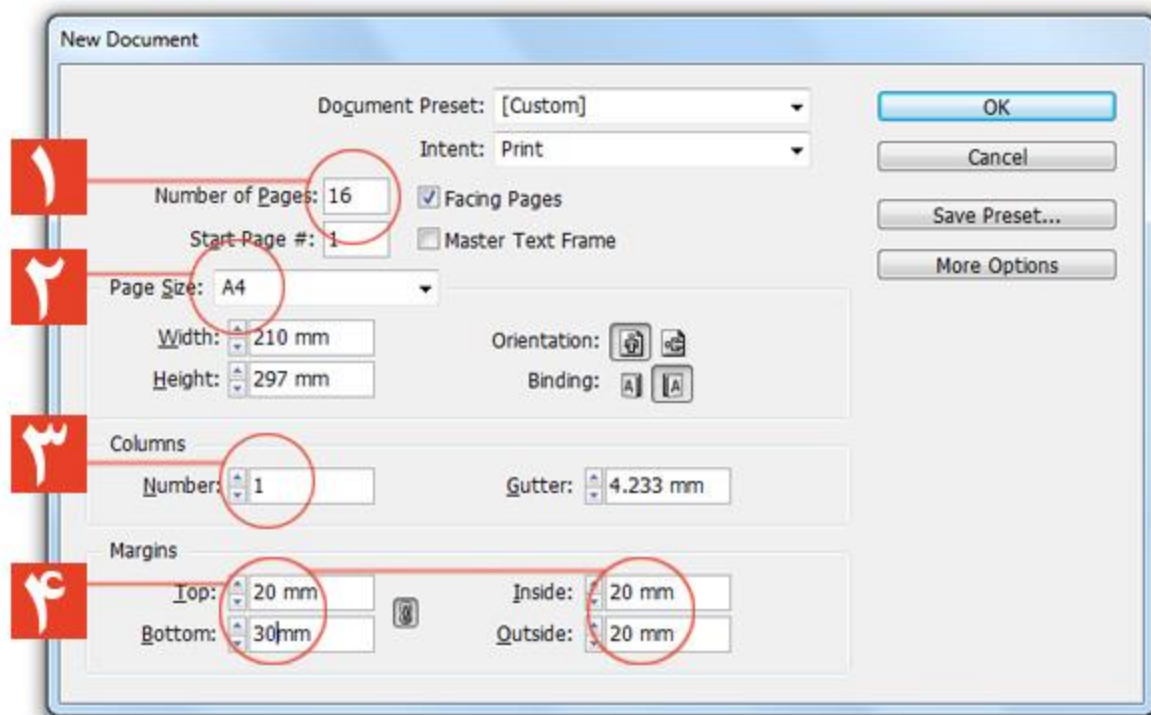
توجه: تنظیمات زیر به عنوان مثال آورده شده و شما می‌توانید تنظیمات را مطابق نیاز خود انجام دهید.

1. تعداد صفحات (Number of Page=16)

2. قطع صفحات کتاب (Page Size=A4)

3. تعداد ستون‌ها (Columns=1) و فاصله بین‌شان (Gutter)

4. اندازه حاشیه‌ها (Margins) از بالا، پایین، چپ و راست صفحه را تنظیم کنید.
(Top=20mm, Bottom=30mm, Inside=20mm, Outside=20mm) توجه داشته باشید با فعال بودن یا غیر فعال بودن علامت زنجیر، می‌توان تغییرات را به طور هماهنگ یا مستقل انجام داد.

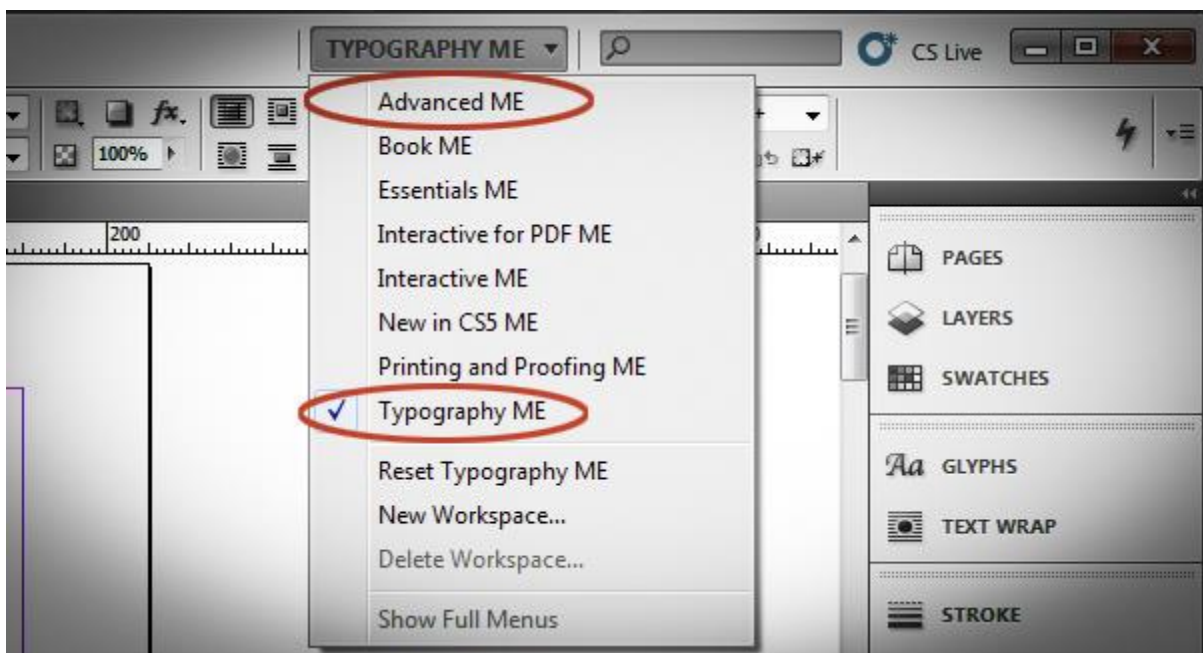


بعد از انجام تنظیمات روی OK کلیک کنید تا پرونده جدید ایجاد شود.

نکته 1: کلید W را خطوط کمکی Margin پنهان یا ظاهر می کند.

نکته 2: در نوار بالا Work Space را روی Typography ME یا Advanced ME قرار دهید. اگر از نسخه های

CS6 و بالاتر استفاده می کنید، آن را روی Typography یا Advanced قرار دهید.



قدم دوم: ایجاد پاراگراف استایل‌ها در ایندیزاین

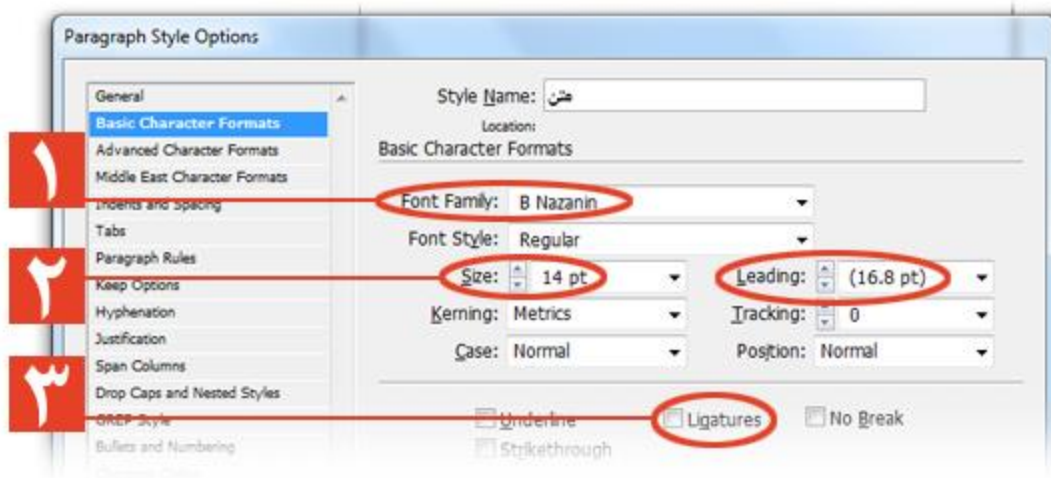
پاراگراف استایل‌ها در ایندیزاین به ما کمک می‌کنند که به هر کدام از بخش‌های متن، تیرهای مختلف، پاورقی‌ها، متن اصلی، شرح زیر عکس‌ها و ... یک سبک مشخص اختصاص دهیم که بتوان به راحتی فونت، سایز و دیگر خصیصه‌های هر بخش را به یکباره ویرایش کرد.

از پنجره Paragraph Style روی آیکن Create New Style کلیک کنید. یک پاراگراف استایل ایجاد می‌شود. با دوبار کلیک کردن روی آن وارد تنظیمات پاراگراف استایل (Paragraph Style Options) شوید. در بخش General نام استایل جدید را به "متن" تغییر دهید. به قسمت Basic Character Formats بروید. در این قسمت امکان انتخاب نوع، سبک، سایز فونت و فاصله بین سطرها و چند مورد دیگر وجود دارد.

1. در نوار Font Family، فونتی مانند میترا، لوتوس، زر یا نازنین را انتخاب کنید.

2. اندازه فونت را روی pt14، و فاصله سطرها را روی گزینه Auto تنظیم کنید.

3. گزینه Ligatures تیک نداشته باشد.

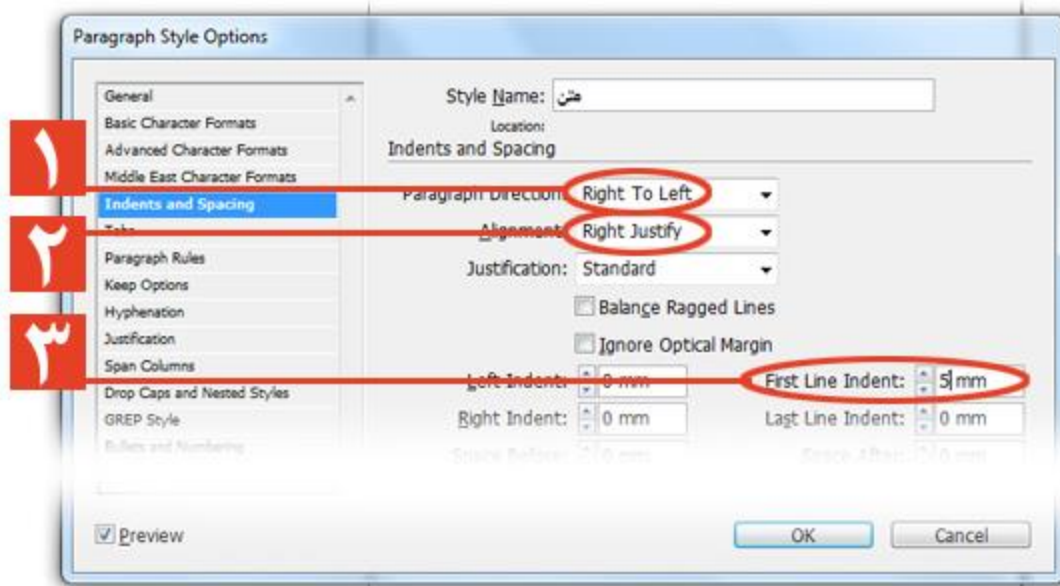


به قسمت Indents and Spacing بروید. در این قسمت تنظیماتی از قبیل جهت پاراگراف، جهت تراز کردن و همینطور تورفتگی‌های چپ، راست و سطر اول، و چند مورد دیگر انجام پذیرند. در این بخش تنظیمات زیر را انجام دهید.

1. Paragraph Direction : Right To Left

2. Alignment : Right Justify

3. First Line Indent = 5 mm

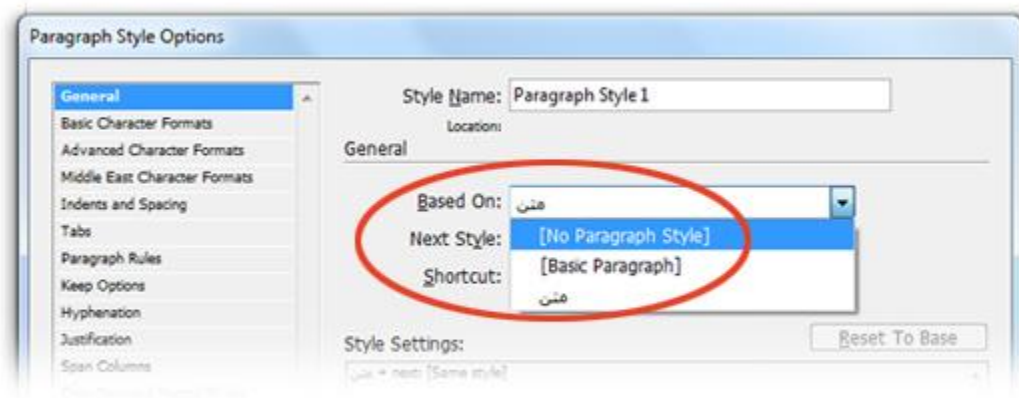


بعد از انجام تنظیمات روی OK کلیک کنید.

نکته: در قسمت General گزینه Based on مبنای استایل را به ترتیب زیر تعیین می‌کند:

- No Paragraph Style : استایل جدید بر اساس هیچ استایلی و به طور مستقل ساخته می‌شود.
- Basic paragraph: استایل را بر مبنای استایل پایه می‌سازد. شما می‌توانید استایل basic را ویرایش کنید و برای استایل‌هایی که می‌سازید مبنا قرار دهید.

استایل‌هایی که ساخته‌اید را هم می‌توانید مبنای ساخت استایل‌های جدید قرار دهید. در این صورت ویژگی‌های استایل مبنا به استایل جدید منتقل خواهد شد و شما تنها لازم است تغییرات مورد نظرتان را روی استایل جدید انجام دهید.



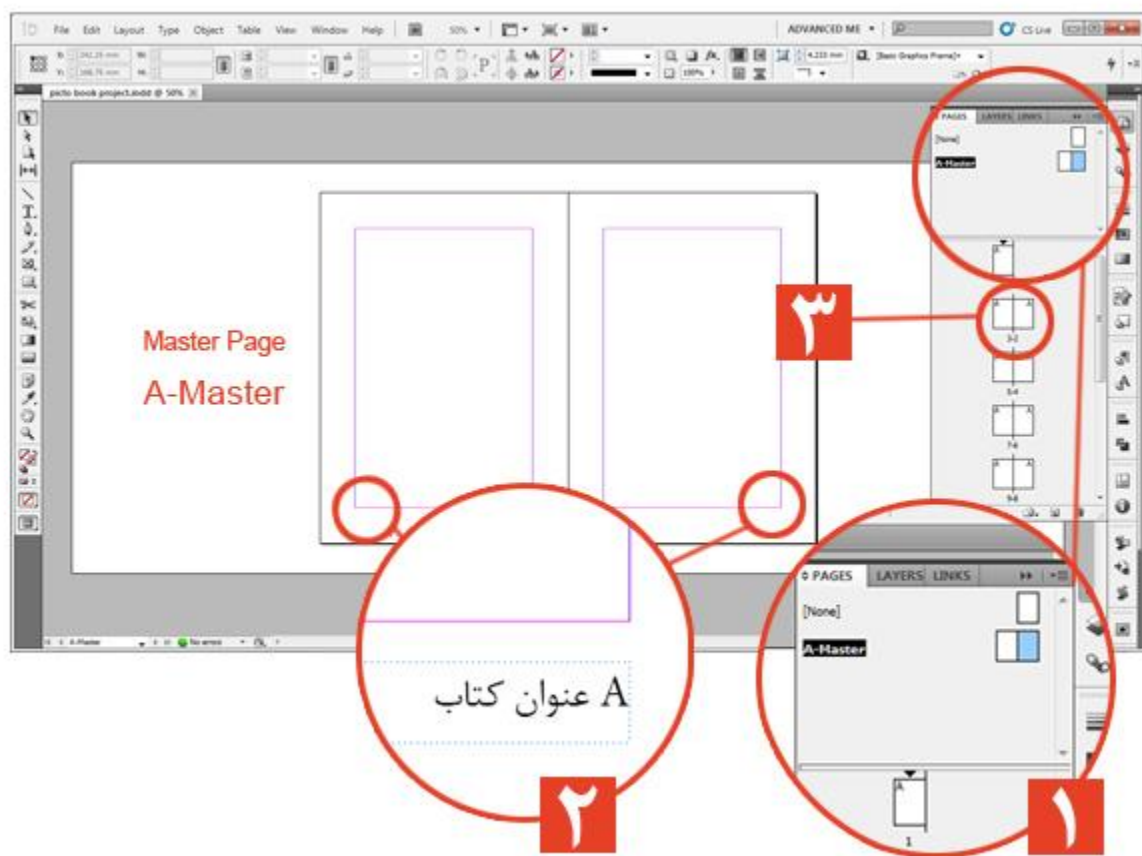
استایل دیگری به نام “متن بدون تورفتگی” بسازید و در بخش General ، Based on را روی استایل “متن” تنظیم کنید. در قسمت Indent and Spacing ، First Line Indent را به 0 mm تغییر دهید.

با روش بالا پاراگراف استایل دیگری به نام “تیترا” بسازید. در قسمت Basic Character Formats فونتی مانند زر بولد یا تیترا را با سایز 16 pt به پاراگراف استایل “تیترا” اختصاص دهید.

قدم سوم: ایجاد و اعمال صفحه مستر در ایندیزاین

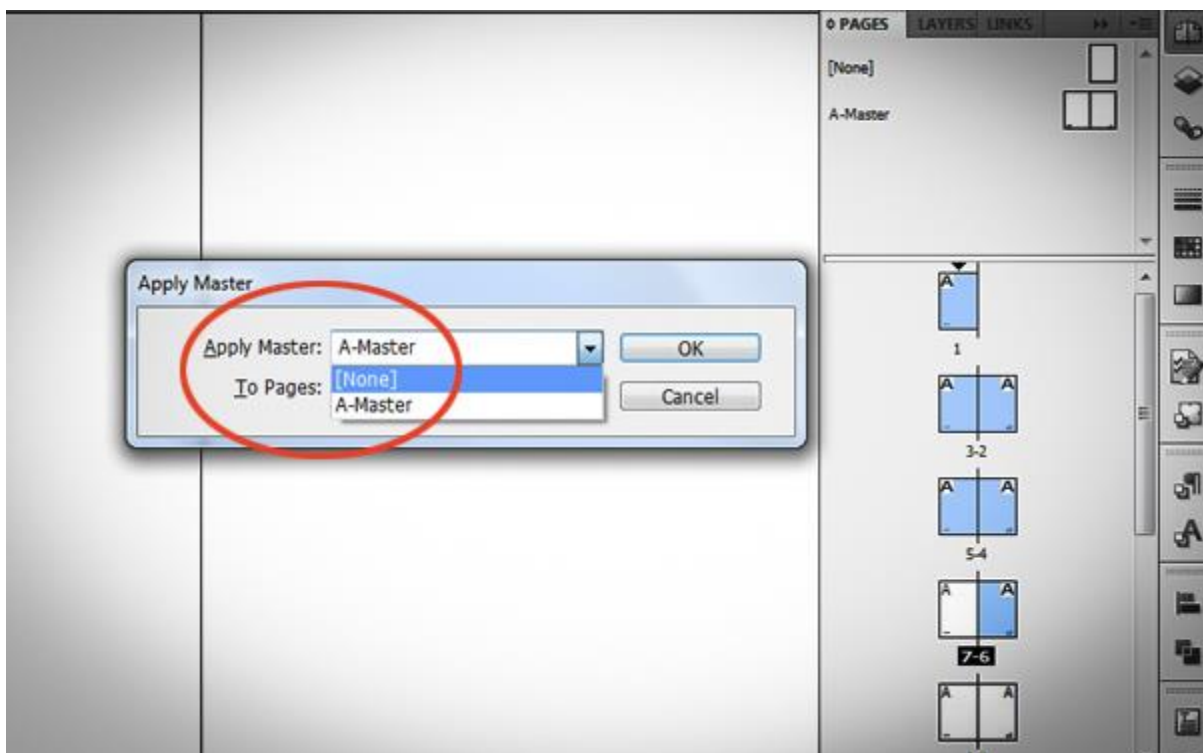
صفحه مستر به طور پیش فرض، دو صفحه مقابل هم است که عناصری مانند شماره صفحه‌ها سر صفحه‌ها و ... که قرار است در همه صفحات کتاب تکرار شود در آن قرار داده می‌شود. شما می‌توانید چندین صفحه‌ی مستر داشته باشید و برای صفحات و بخش‌های مختلف کتاب از مسترهای متفاوتی استفاده کنید. برای ساخت و اعمال صفحه مستر به طریقه زیر عمل کنید:

1. در پانل Pages روی نوشته A-Master دوبار کلیک کنید تا صفحه مستر باز شود.
2. برای درج شماره صفحه در Indesign ، در قسمت پایین صفحه یک باکس متن کوچک ایجاد کنید. از مسیر `Type>Insert Special Character>Markers>current Page Number` کاکتر شماره صفحه را وارد باکس متن کنید. عنوان کتاب را هم مقابل شماره صفحه تایپ کنید. با گرفتن کلید Alt و درگ کردن، یک کپی از باکس متن در صفحه قابل ایجاد کنید.
3. در پانل Page ، روی یکی از صفحات دو بار کلیک کنید. خواهید دید که شماره صفحه‌ها و عنوان کتاب در همه صفحات تکرار می‌شود.



نکته 1: باکس متن شماره صفحه و عنوان کتاب را در حاشیه و امتداد کناره بیرونی Margin و با فاصله‌ای مناسب از زیر آن قرار دهید

نکته 2: اگر می‌خواهید A-master بر روی صفحه یا صفحه‌هایی (در این کتاب صفحه 1 تا 6) اعمال نشود، در پانل Page آنها را انتخاب کرده و کلیک راست کرده و از منوی باز شده، Apply Master to Page... را انتخاب کرده و نوار بازشونده مقابل Apply Master را روی None تنظیم کنید. برای اعمال صفحه مستر به صفحات بدون مستر نیز از همین روش استفاده کنید.



قدم چهارم: وارد کردن متن به محیط ایندیزاین و اعمال استایل‌ها

عموما صفحات آغازین کتاب به شناسنامه، عنوان کتاب، فهرست و تقدیم و ... اختصاص دارد. به این ترتیب:

- صفحه اول و دوم: خالی
- صفحه سوم: عنوان کتاب
- صفحه چهارم: شناسنامه کتاب
- صفحه پنجم: فهرست کتاب

نکته: در کتاب‌ها فارسی عموماً متن کتاب از صفحه با شماره فرد شروع می‌شود. ابتدای هر فصل از کتاب نیز به همین ترتیب است.

برای وارد کردن متن و اعمال استایل‌ها به طریقه زیر عمل کنید:

1. فایل وردی متن کتاب را باز کرده و آن را کپی کنید.
2. به محیط ایندیزاین بروید و از پانل Pages به صفحه 7 بروید. با ابزار متن یک باکس متن مابین Margin‌ها ایجاد کنید و با فشردن Ctrl+V یا Edit> Paste متن کپی شده را وارد باکس متن کنید.

3. در قسمت پایین باکس متن علامت + قرمز رنگی ایجاد خواهید دید. وجود این علامت به این مفهوم است که بخشی از متن در باکس جا نشده است. با ابزار Selection Tool روی علامت + کلیک کنید تا شکل مکان نما تغییر کند. به صفحه بعد بروید و همزمان با فشردن نگهداشتن کلید Shift بالای محدوده Margin ها کلیک کنید. خواهید دید که به طور خودکار متن تا انتها در صفحات جای می گیرد.

4. با ابزار Text مکان نما را داخل متن قرار دهید و با فشار دادن کلید Ctrl+A تمام متن را به حالت انتخاب درآورید. به پانل Paragraph Style بروید و بر روی استایل "متن" کلیک کنید تا به تمامی متن اعمال شود.

5. به اول متن کتاب بروید. عنوان فصل اول را با ابزار Text tool به حالت انتخاب در آورده یا مکان نما را در داخل پاراگراف قرار دهید. در پانل Paragraph Style بر روی استایل "تیترا" کلیک کنید. تنظیمات استایل بر متن اعمال می شود.

6. استایل "متن بدون تورفتگی" به پاراگراف اول متن اعمال کنید. توجه داشته باشید؛ پاراگراف اول متن همیشه بدون تورفتگی است.

7. مکان نما را در انتهای سطر آخر از فصل های کتاب قرار دهید. از مسیر Type>Insert Break Character>Odd page Break را انتخاب کنید. کاراکتر نامرئی به انتهای سطر اضافه شده که باعث می شود انتهای متن در هر صفحه ای قرار گیرد- چه زوج و چه فرد- ادامه متن، که تیترا فصل بعدی است در صفحه فرد قرار گیرد.

نکته 1: برای ایجاد باکس متن در نسخه های CS5 و قبل تر حتمن از ابزار ME Type Tool استفاده کنید.

نکته 2: روش دیگری که برای وارد کردن متن به محیط ایندیزاین وجود دارد Place کردن است که برای متون پیچیده تر مورد استفاده قرار می گیرد. به عنوان مثال اگر متن کتابتان دارای پاورقی است یا در محیط نرم افزار ورد دارای استایل متنی یا کلمات بولد و ایتالیک است، روش Plade کردن رو باید پیش بگیرید. کلید ctrl+D رو فشار دهید تا پنجره place باز شود. متن خود را انتخاب کرده و Open را کلیک کنید. توجه داشته باشید که در پنجره Microsoft word import option و در قسمت Formatting گزینه Remove Stly and ... فعال نباشد ok. را بزنید. با کلیک کردن روی صفحه متن وارد محیط می شود.

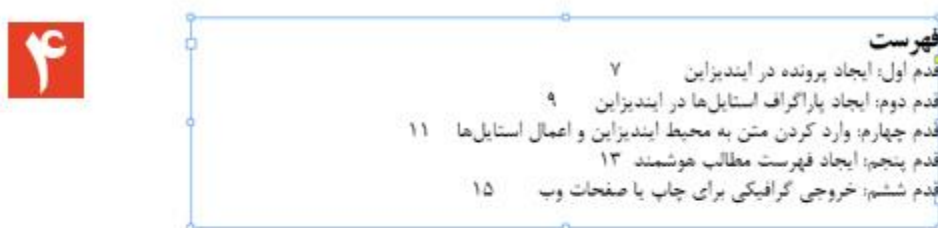
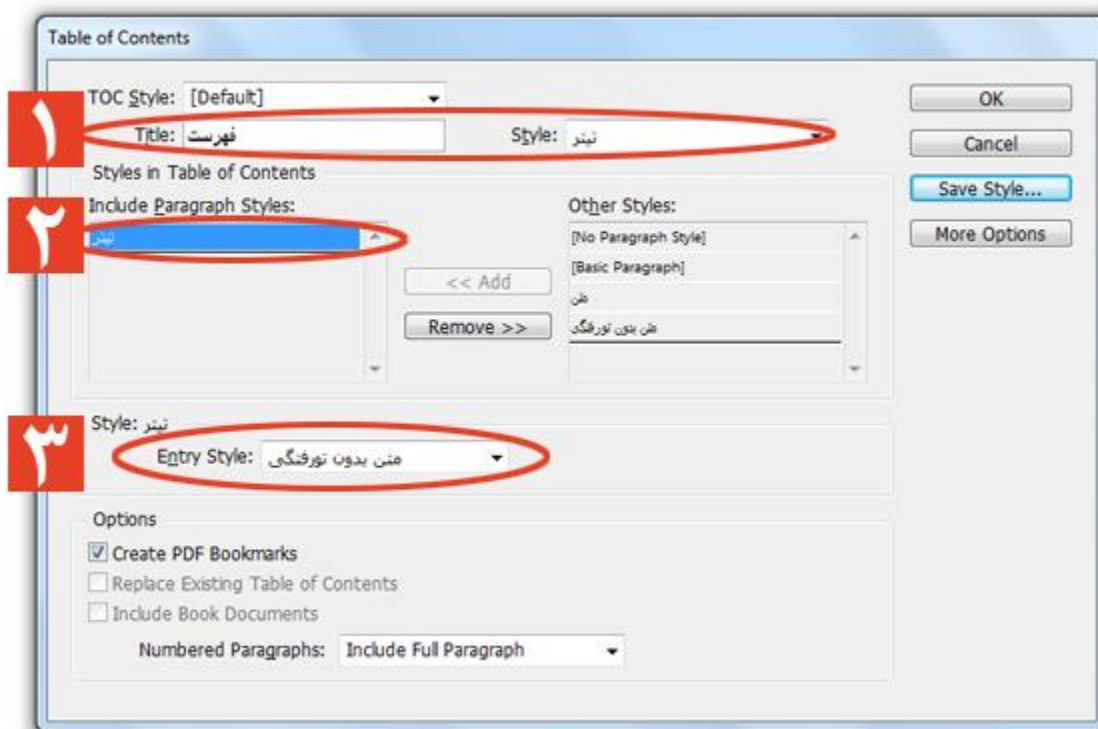
نکته 3: اگر حس کردید استایل به طور کامل بر روی متن اعمال نشده، مکان نما را در داخل متن قرار داده و به پانل Paragraph Style بروید. علامت مثبت کوچک کنار نام پاراگراف استایل (مثلا به این شکل: "متن+") نشان می دهد متنی که مکان نما در آن قرار دارد ویژگی هایی اضافه بر ویژگی های پاراگراف استایل را به خود گرفته است.

برای از بین بردن ویژگی‌های اضافی، اول مطمئن شوید که مکان‌نما داخل متن قرار دارد، بعد همزمان با فشردن نگهداشتن کلید Alt، بر روی استایل مورد نظر (مثلاً: "متن +") کلیک کنید. یا روی استایل کلیک راست کرده و Apply Paragraph Style Clear Overrides را بزنید. علامت مثبت کنار نام استایل حذف می‌شود.

قدم پنجم: ایجاد فهرست مطالب در ایندیزاین

به صفحه 5 بروید. به مسیر Layout>Table Of Content... بروید. در پنجره Table Of content تنظیمات زیر را انجام دهید:

1. مقابل Title به جای Content به فارسی تایپ کنید فهرست و استایل را بر روی "تیترا" تنظیم کنید.
2. در قسمت Styles in Table of Contents و از قمت Other Styles استایل "تیترا" را انتخاب کرده . دگمه Add را بزنید تا به قسمت Include Paragraph Styles اضافه شود.
3. در قسمت Style ، Entry Style را روی استایل "متن بدون تورفتگی" تنظیم کنید و Ok را بزنید.
4. در همان حالت باکس متنی ایجاد کنید تا فهرست به همراه شماره صفحات تیترا درج شود. توجه کنید هر پاراگرافی که استایل "متن" بر آن اعمال شده باشد شامل فهرست خواهد بود.
5. همه سرفصل‌های فهرست را در حالت انتخاب قرار داده و کلید Ctrl+Shift+T را فشار دهید پنجره Tabs باز شود. با تنظیم Tab روی نوار مدرج شماره صفحه‌ها بر روی یک خط قرار خواهند گرفت.



قدم ششم: خروجی PDF برای چاپ یا صفحات وب

به مسیر File > Adobepdf presets> Press Quality بروید. فایل خود را در شاخه مورد نظر Save کنید. توجه داشته باشید تنظیمات این نوع خروجی pdf از ایندیزاین به طور پیش فرض مخصوص چاپ است. در روی Export کلیک کنید تا فایل pdf کتاب ایجاد شود.

تمپلیت آماده برای صفحه آرای کتاب، مجله و روزنامه در ایندیزاین

در این آموزش کوشیدیم، نکات اصلی مربوط به صفحه آرای کتاب در ایندیزاین را مطرح کنیم. اما شما با خواندن همین مقاله، می توانید مجله و روزنامه را نیز صفحه آرای کنید. اما اگر به دنبال یک تمپلیت آماده و استاندارد برای صفحه آرای کتاب فارسی می گردید، می توانید تمپلیت صفحه آرای کتاب فارسی در ایندیزاین را از پیکتوشاپ دریافت کنید. نکات مطرح شده در این مقاله، در این تمپلیت مراعات شده است. همچنین اندازه‌ی صفحات و حاشیه‌ها، فونت و اندازه‌ی نوشته‌ها، فواصل و سایر مؤلفه‌های ظاهری کتاب، بر اساس استانداردهای رایج کتب فارسی در دو قطع رقعی و وزیری تنظیم شده است و در صورت لزوم شما به آسانی می توانید آن را مطابق نیاز خود تغییر دهید. این تمپلیت حاوی سرصفحه، شماره صفحه، فهرست مطالب، پاورقی، پی نوشت و ... است و کافی است شما با رعایت نکات مطرح شده در این مقاله، متن خود را درون تمپلیت جایگذاری کنید.

همچنین اگر به دنبال یک تمپلیت خوب و حرفه‌ای برای صفحه آرای مجله می گردید، قالب آماده مجله فارسی در ایندیزاین می تواند به خوبی عصای دست شما در صفحه آرای مجله باشد.

تمپلیت آماده روزنامه فارسی در ایندیزاین هم یک قالب آماده عالی برای انجام کار صفحه آرای روزنامه با نرم افزار ایندیزاین است. تمامی قالب‌های متنی مربوط به روزنامه مثل تیترو، روتیترو، سوتیترو، عکس اول، تیترو اول، شناسنامه، قالب خبر و گزارش و ... به خوبی در این قالب روزنامه گنجانده شده است.

امیدواریم با این آموزش‌ها و تمپلیت‌ها بتوانیم کمک کار شما در کار با نرم افزار ایندیزاین باشیم.